UNIVERSITAS HASYIM ASY`ARI TEBUIRENG JOMBANG
FAKULTAS TEKNIK
■S1 Teknik Mesin ■S1 Teknik Elektro ■S1 Teknik Sipil ■S1 Teknik Industri
Jl. Irian Jaya 55 Tebuireng Tromol Pos IX Jombang Jatim Telp. (0321) 861719 (Hunting), 864206, 851396, 874685 Fax.874684

PENGUMUMAN MAGANG FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS HASYIM ASY'ARI

SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2026/2027

Diberitahukan kepada seluruh mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Hasyim Asy'ari (UNHASY) yang akan menempuh mata kuliah Magang pada Semester Gasal 2026/2027. Berikut disampaikan jadwal pelaksanaan, persyaratan, serta tata cara pendaftaran resmi yang wajib diperhatikan dan dipatuhi oleh seluruh mahasiswa.

JADWAL PELAKSANAAN MAGANG

No.	Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan
1	Pendaftaran Magang	13 – 30 September 2026
2	Batas Akhir Pengajuan Surat Pengantar Magang	22 September 2026
3	Pendaftaran Ujian Magang	14 – 24 November 2026
4	Pelaksanaan Ujian Magang	28 November – 8 Desember 2026
5	Pengumpulan Laporan Magang	12 – 16 Desember 2026
6	Input Nilai Magang	19 – 23 Desember 2026

PERSYARATAN DAN KETENTUAN UMUM

- Status Akademik: Tercatat sebagai Mahasiswa Aktif Fakultas Teknik UNHASY.
- Minimal Semester: Telah menempuh minimal 4 semester (saat ini berada di semester 5 ke atas).
- KRS Aktif: Memiliki dan mengunggah scan/foto Bukti KRS Aktif pada semester berjalan yang mencantumkan mata kuliah Magang/Praktik Kerja.
- Surat Balasan Mitra: Memiliki Surat Penerimaan/Balasan Resmi dari instansi atau perusahaan tempat magang.
- Biaya Magang: Biaya pelaksanaan magang sebesar Rp650.000,-. Pembayaran dilakukan setelah mengecek rincian tagihan secara mandiri melalui akun SIAKAD (**unhasy.siakadcloud.com**) pada menu Tagihan, SuperApp UNHASY (**superapp.unhasy.ac.id**), atau **Aplikasi EdLink**

ALUR DAN TATA CARA PENDAFTARAN MAGANG

1. **Pendaftaran dan Tagihan**
   - Mahasiswa mengakses portal pendaftaran magang melalui web **ft.unhasy.ac.id**.
   - Mengisi formulir pendaftaran dengan melakukan validasi NIM.
   - Mengunggah berkas persyaratan awal (scan KRS Aktif dan Surat Penerimaan/Diterima dari tempat magang).
   - Menyelesaikan pembayaran biaya magang sesuai tagihan yang tertera di SIAKAD/SuperApp/EdLink.
2. **Penetapan Pembimbing dan Pelaksanaan**
   - Setelah pembayaran diverifikasi lunas, pihak Prodi akan menetapkan Dosen Pembimbing Magang.
   - Mahasiswa melaksanakan aktivitas magang di lokasi instansi/perusahaan mitra sesuai periode yang ditentukan.

3. **Pendaftaran dan Ujian Magang**
   - Mengunggah Lembar Penilaian Kinerja resmi dari Pembimbing Lapangan/Mitra pada periode pendaftaran ujian (14 -24 November 2026).
   - Mengikuti Ujian Magang sesuai jadwal, ruangan, dan Dosen Penguji yang ditetapkan oleh Fakultas (28 November - 8 Desember 2026).
4. **Pengumpulan Laporan dan Penilaian Akhir**
   - Mengunggah Laporan Akhir Magang bertanda tangan lengkap pada periode pengumpulan laporan (12 - 16 Desember 2026).
   - Dosen Penguji dan Prodi melakukan verifikasi akhir, input nilai (19 - 23 Desember 2026), serta pengesahan status kelulusan.

> **Catatan Penting:** Pastikan seluruh berkas dan alur pendaftaran diselesaikan tepat waktu sesuai jadwal di atas. Keterlambatan dapat berdampak pada penundaan proses akademik dan ujian magang.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Jombang, 13 September 2026
Dekan

Dr. Ir. Nur Kholis, S.T.,M.T.
NIY: UHA.01.0369